

RADA ŠKOLY ZŠ M.J.HUSA a MŠ HUSINEC

Věc: Program schůze RŠ – 26.3. 2013

- 1) Zahájení, přivítání přítomných, seznámení s programem. kontrola usnesení ze dne 18.10. 2012.
- 2) Výroční zpráva školy o hospodaření – rok 2012.
- 3) Informace z oblasti školství – rozpočet školy 2013 (nová pravidla rozpočtové politiky MŠMT...)
- 4) Konkurz na místo ředitele školy (parag. 166 ŠZ. požadavky, pravidla)
- 5) Rozprava, informace ředitele školy – zápis, třídnictví
- zápis MŠ, kritéria přijímání
- 6) Usnesení, závěr jarního jednání RŠ

Zápis z jednání ŠKOLNÍ RADY ze dne 26.3. 2013

konané od 15.30 v budově školy.

Přítomni: Ing. V. Heinzl, Ing. P. Pěsta, Ing. D. Linzmajer, Ing J. Jaroš, M. Pluhařová

Omluveni: M. Kovářová

Přizváni: Mgr. V. Kuneš – ředitel školy

Programová náplň: Veškeré podkladové materiály byly členům školní rady předloženy v jednotlivých programových složkách.

1) Předseda RŠ Ing. P. Pěsta přítomné přivítal a předal slovo řediteli školy Mgr. V. Kunešovi, který všechny seznámil s programem a předloženými materiály, provedl kontrolu usnesení ze dne 18.10. 2012 – jednotlivé požadavky byly zpracovány (vypracovány nové internetové stránky školy -vlastní doména, změna internetové služby- Starnet- úspora až 1 000,-/měsíc, rozšíření kapacity MŠ řeší Rada města novou přístavbou -cca.88m2 k stávajícímu prostoru- kapacitu je možno navýšit o 22 dětí, soupis veškerých školních pomůcek a sešitů na další školní rok bude vždy v dostatečném časovém předstihu umístěn na internetové stránky školy, vydávání obědů nelze vzhledem k již danému rozvrhu na tento školní rok lépe časově upravit).

2) K výroční zprávě o hospodaření ZŠ a MŠ za rok 2012:

Základní přehled hospodaření školy v hlavní činnosti – celkové příjmy	12 223 220,35
z toho - Příjmy od KÚ na přímé výdaje	8 887 000,-
Projekt EU – peníze školám	338 879,-
Příjmy od zřizovatele na provozní výdaje	2 000 000,-
Příjmy z vlastní činnosti (výběr stravného, čerpání fondů, ostatní výnosy)	997 341,14
- celkové výdaje	12 223 220,35
Základní přehled hospodaření ZŠ a MŠ v doplňkové činnosti	
- celkové příjmy	514 005,00
- celkové výdaje	510 884,31
K jednotlivým fondům: Fond odměn, SÚ 411	26 000,-
FKSP, SÚ 412	7 454,12
Rezervní fond, SÚ 413,414	255 104,39
Fond reprodukce majetku, SÚ 416	632 378,80
- celkem	920 937,31

Projekt-EU peníze školám – celková výše 1 003 774,-
 V rámci tohoto projektu poskytnuta v roce 2011 záloha- 60% celkové výše 602 264,40
 v roce 2012 zbývajících 40% 401 509,60
 Záloha ve výši 431 745,60 byla čerpána v roce 2011 na nákup DDHM i DDNM
 (projektor, vizualizér, počítačová pracoviště, tiskárna, projekční plátna, PC stoly, flash disky,
 reproduktory.....), na platy pedagogických i nepedagogických pracovníků.
 V roce 2012 bylo čerpáno ve výši 338 879,21 na nákup DDHM i DDNM (interaktivní
 projektor, univerzální kovokeramická tabule vč. Instalace, programové vybavení), platy
 pedagog. i nepedagog. pracovníků, úhradu ostatních nákladů.
 Nespotřebovaná část zálohy- 233 149,19 byla přeúčtována na účet rezervního fondu.

3) K rozpočtu školy 2013: prostředky na platy 6 704 000,-
 odvody 2 279 000,-
 ostatní neinvestiční náklady (učebnice, pomůcky...) 196 000,-
 2013- nárůst 114 000,- nové učebnice- povinný druhý cizí jazyk, úpravy v dalších
 předmětech, pro žáky 1.třídy možno použít pouze 200,- (bývalo 800,-Kč), knihy školní
 knihovna, obměna dalších učebnic, nezbytná míra hrazen DVPP.
 Provozní dotace města 1 800 000,-
 Zisk z doplňkové činnosti 3 500,-

Limit pracovníků – 26,5 (2012 – 26,7). cca 170 žáků

4) Ke konkurzu na místo ředitele: proběhla tajná volba delegáta za Radu školy.

Výsledek hlasování : Ing. D. Linzmajer 4 hlasy
 Ing. V. Heinzl 1 hlas

Delegátem za ŠR byl zvolen Ing. D. Linzmajer.

Volební výbor je složen ze 7 delegátů: 2 zástupce za Město Husinec, 1 zástupce
 pedagogického sboru ZŠ Husinec, 1 zástupce ŠR, 1 zástupce krajského odboru školství,
 1 zástupce školní inspekce, 1 zástupce (ředitel libovolné ZŠ v JK).

5) Ke kritériím pro přijímání k předškolnímu vzdělávání v MŠ Husinec pro školní rok 2013/14:

Doba podání přihlášky 1rok – 2body, 2roky – 3body

Věk dítěte – 5-tileté (5 let dosáhne v období od 1.9. do 31.12. příslušného roku) – 12bodů

4- leté (5 let dosáhne během školního roku, od kterého má být přijato do MŠ)
 – 10 bodů

3- leté (věku 4 let dosáhne během školního roku, do kterého má být přijato)-
 - 5 bodů

2- leté (věku 3 let dosáhne během školního roku, od kterého má být přijato)-
 - 0 bodů

Pobyt dítěte – dítě má trvalý pobyt v Husinci nebo smluvních obcích – 10 bodů
 - dítě má trvalý pobyt mimo Husinec či smluvní obce - 0 bodů

Zaměstnání - dítě prokazatelně zaměstnaných zákonných zástupců - 10 bodů
 zákonných - dítě ostatních zákonných zástupců - 5 bodů
 zástupců

Individuální - celodenní docházka včetně stravy -15 bodů
 situace dítěte – zkrácená docházka v průběhu celého týdne (4 hod/den) - 5 bodů
 - zkrácená docházka, pouze některé dny v měsíci 0 bodů
 - MŠ navštěvuje sourozenec dítěte - 10 bodů
 - dítě se specifickými vzdělávacími potřebami - 25 bodů


Diskuse: Ředitel školy upozornil, že v MŠ proběhla kontrola Krajské hygieny a současné prostory v MŠ shledala jako nedostatečné pro 50 dětí. Limit by měl být max. 40 dětí (1dítě/4m²). Byla udělena výjimka na 2 roky. Dále podotkl, že je ve škole k dispozici předškolní příprava (pro 1. třídu) pro děti, které nenavštěvují MŠ. Do 1. třídy nastoupí 29 dětí. Byla přijata nová pedagogická pracovnice 1. stupně od 18.3.2013- p.Koubová, p.Slanařová- rizikové těhotenství, domluva- neprodloužena smlouva. K projektu EU peníze školám- je zpracovávána 4. monitorovací zpráva. Do konce projektu chybí 5.monitorovací zpráva. Radě města postoupeno, kdo bude vypracovávat udržovací zprávy k předešlému projektu: Komunitní škola.

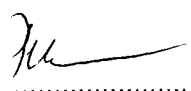
Pan Heinzl a paní Pluhařová požadovali, aby návrh rozpočtu školy pro následující rok byl podán vždy s dostatečným předstihem – schvaluje zastupitelstvo města většinou na zasedání koncem roku. Pan Linzmajer upozornil, že by bylo možné úsporu telefonních služeb řešit voláním přes internet nebo mít vlastní ústřednu ve škole.

Návrh na usnesení: Rada školy bere na vědomí: viz výše uvedeno v programu.

Ukládá: řediteli školy uváženě plnit úkoly z hlediska hospodaření a průběžně informovat ŠR. Předsedovi ŠR informovat o jednání starostu města a následně Radu města.

Jednání bylo ukončeno v 17. 15 hodin.


.....
zapsala M.Pluhařová


.....
Ing. P.Pěsta, předseda ŠR